



02/02/2024

[Signature]

PRAVILNIK O ODRŽAVANJU REDA U MARINI BAOTIĆ



Sadržaj pravilnika:

I. Opće odredbe.....	3
II. Pravila za korisnike veza.....	3
a) Određivanje mjesta za privez plovila.....	3
b) Uplovljavanje i isplovljavanje plovila.....	3
c) Dolazak plovila kopnenim putem.....	5
d) Vezivanje.....	5
e) Predaja plovila na čuvanje.....	6
f) Boravak u Marini i ukrcajno-iskrcajna mjesta.....	6
g) Odlazak iz Marine.....	8
h) Opskrba pogonskim gorivom.....	9
i) Kućni red.....	9
j) Kretanje osoba i motornih vozila.....	10
k) Parking.....	11
l) Rad i rukovanje sredstvima za dizanje i transport plovila.....	11
m) Servis.....	12
n) Ronjenje.....	12
o) Očuvanje okoliša.....	12
p) Rukovanje opasnim/ili onečišćujućim tvarima.....	13
r) Prijavljivanje i prihvat otpada s plovnih objekata i ostataka tereta.....	13
s) Postupanje u slučaju pomorskih nezgoda.....	13
t) Uskrata pružanja usluge.....	13
u) Način kontrole.....	14
v) Inspeksijski nadzor.....	14
z) Primjedbe.....	14
III. Završne odredbe.....	14
IV. Grafički prikaz s namjenom pojedinog dijela luke.....	15

M

Na temelju članka 163. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ 83/23) i članka 9. stavka 2. - 4. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske („Narodne novine“ 72/2021), te drugih primjenjivih propisa,

NAUTIČKI CENTAR TROGIR d.o.o. sa sjedištem u Zagrebu, Maksimirska 282, OIB: 07388469760, MBS: 060083404, zastupano po direktoru Željku Baotiću, kao tijelo koje upravlja lukom,

dana _____ 2024. godine donosi i objavljuje:

PRAVILNIK O ODRŽAVANJU REDA U MARINI BAOTIĆ

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1.1. Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti i način održavanja reda u luci nautičkog turizma – Marina Baotić Nautičkog centra Trogir d.o.o., uključujući područje Suhog veza, Odlagališta, parkinga i svih prostora koja su popratni uz djelatnost Marine (u daljnjem tekstu: Marina).

1.2. Ova pravila primjenjuju se na cijelom području Marine (kopnenom i morskom).

1.3. Granice lučkog područja i grafički prikaz s namjenom pojedinog dijela luke prikazani su u grafičkom dijelu koji čini sastavni dio ovog Pravilnika.

1.4. Svi korisnici usluga dužni su se pridržavati odredaba ovog Pravilnika, Plana Marine za prihvrat i rukovanje otpadom s plovniha objekata i ostacima tereta s plovniha objekata (u daljnjem tekstu: Plan) i svih drugih važećih propisa i akata Marine, i to od trenutka ulaska u luku odnosno Marinu i za čitavo vrijeme boravka. Svi izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku imaju značenje kako je određeno važećim propisima.

1.5. Pravilnik o održavanju reda u Marini biti će izložen na recepciji i ostalim pogodnim mjestima u Marini te objavljen na web stranici Marine.

1.6. Red u Marini provodi Uprava Marine, i po njoj ovlaštene osobe.

1.7. Red u Luci potvrđuje nadležna Lučka kapetanija.

II. PRAVILA ZA KORISNIKE VEZA

a) ODREĐIVANJE MJESTA ZA PRIVEZ PLOVILA

Članak 2.

2.1. U Marini mjesto za privez plovila (u daljnjem tekstu: vez) određuje odgovorna osoba Marine.

2.2. Zbog sigurnosnih razloga, ili nekih drugih opravdanih razloga, Marina zadržava pravo premjestiti plovilo bez ikakve prethodne suglasnosti vlasnika plovila i poduzeti mjere kojima će sačuvati plovilo. Poduzete mjere padaju na teret vlasnika plovila.

b) UPLOVLJAVANJE I ISPLOVLJAVANJE PLOVILA

Članak 3.

3.1. Plovilo koje uplovljava u Marinu, sukladno istaknutom znaku odnosno objavljenom upozorenju, ne smije ploviti brzinom većom od 2 čvora, na čitavom morskom području Marine, u protivnom odgovara za štetu prouzročenu Marini ili ostalim korisnicima Marine.

3.2. Prilikom uplovljavanja ili isplavljanja plovila iz Marine prednost prolaska imaju plovila koja se već nalaze na plovnom putu.

3.3. Prilikom svakog uplovljavanja u Marinu, zapovjednik plovila je dužan svoj dolazak najaviti (telefonom na broj 00385 912800014) ili radiostanicom na VHF kanalu 17), a osoblje Marine će, po potrebi, dati upute i naloge za uplovljavanje.

3.4. Zapovjednik plovila je dužan imati važeću plovidbenu dozvolu za plovilo tj. važeći dokument koji omogućuje plovidbu sukladno propisima Republike Hrvatske.

3.5. Zapovjednik plovila dužan je bez odlaganja svoj dolazak prijaviti na recepciji Marine, uz predočenje:

- podataka o brodu (ime broda, država zastave, luka upisa, pozivni znak, IMO broj, MMSI broj, bruto tonaža, neto tonaža, nosivost broda, dužina preko svega, širina, godina gradnje, gaz dolaska, gaz odlaska, luka i država iz koje dolazi, procijenjeno vrijeme dolaska, luka i država odredišta te procijenjeno vrijeme odlaska);

- isprava plovila (plovidbena dozvola, vinjeta, kasko osiguranje);

- popisa posade ili osoba na plovilu (ime, prezime, osobni identifikacijski broj, broj putovnice/osobne iskaznice, datum rođenja).

kako bi ih recepcija prijavila putem elektronske prijave Ministarstvu unutarnjih poslova, ukoliko za to postoji zakonska obveza.

3.6. Zapovjednik plovila je dužan, u slučajevima kada je plovilo u privremenom uvozu u privatne svrhe u EU, privremeno napustiti područje EU dok se plovilo nalazi u postupku privremenog uvoza najkasnije unutar odobrenog roka od 18 mjeseci definiranog Delegiranom uredbom Komisije EU (br. 2015/2446 o dopuni Uredbe (EU) br. 952/2013 Europskog parlamenta i Vijeća koja se odnose na pojedine odredbe Carinskog zakonika Unije (SL L 343/1, 29. prosinca 2015.). O namjeri privremenog napuštanja područja EU zapovjednik plovila je dužan pisanim putem na propisanom obrascu izvijestiti nadležni carinski ured prema mjestu gdje plovilo ostaje na čuvanju. Zapovjednik plovila je dužan o navedenome obavijestiti i recepciju Marine.

Članak 4.

4.1. Prilikom svakog isplavljanja plovila, korisnik veza je dužan svoj odlazak najaviti ako je planirano izbjivanje dulje od jednog dana (osobno, telefonom ili radio stanicom). U protivnom Marina ne može garantirati slobodan vez u povratku.

4.2. Korisnik je dužan prije isplavljenja iz Marine prijaviti odlazak Marini odjavom boravaka na recepciji, te zatražiti asistenciju mornara Marine prilikom isplavljenja, ako mu je ista potrebna. Mornari Marine dužni su pružiti pomoć kod isplavljenja ako to Korisnik traži.

4.3. Prijava odlaska podnosi se najkasnije jedan sat prije odlaska.

4.4. Nakon podnesene prijave i dobivene dozvole za odlazak plovilo je dužno u roku od sat vremena napustiti Marinu. Ukoliko to ne učini, dužan je pristupiti ponovnom prijavljivanju boravka u Marini.

Članak 5.

5.1. Plovila koja se nalaze na dnevnom vezu, odnosno u tranzitu, dužna su napustiti Marinu najkasnije slijedećeg dana do 14:00 sati. Protekom navedenog roka obračunava se naknada za naredni dan i tako sve do konačnog odlaska plovila iz Marine.

5.2. Isplavljanje se obavlja s dužnom pažnjom u odnosu na ostala plovila. Najkraćim putem, bez zadržavanja plovidbom desnom stranom plovnog puta i s brzinama do 2 čvora odnosno ne većim od minimalno moguće brzine za danu vrstu plovila.

Članak 6.

Zapovjednici plovila su dužni prilikom dolaska i odlaska plovila iz luke, na istaknuti znak za smanjenje brzine, pored mjesta gdje se obavljaju obalni ili podvodni radovi te obilježanih lokacija ronjenja, ploviti najmanjom mogućom brzinom kako valovi izazvani plovidbom ne bi prouzročili štetu drugim plovnim objektima, obali i uređajima u luci.

c) DOLAZAK PLOVILA KOPNENIM PUTEM

Članak 7.

7.1. Kod dolaska u Marinu kopnenim putem, vučnim vozilom i plovilom na prikolici, zapovjednik plovila je dužan svoj dolazak prijaviti recepciji Marine.

7.2. Recepcija će po nalogu zapovjednika plovila na recepciji otvoriti radni nalog za spuštanje plovila u more, odnosno smještaj na kopnu (suha marina/suhi vez ili odlagalište plovih objekata).

7.3. Zapovjednik plovila je dužan pribaviti od Lučke kapetanije plovdbenu dozvolu i vinjetu, ako se plovilo smješta na morski vez, te predložiti sve potrebne isprave plovila i popisa posade ili osoba na plovilu sukladno odredbama članka 3.5. i 3.6. ovog Pravilnika, kako bi ih recepcija prijavila putem elektronske prijave Ministarstvu unutarnjih poslova, ukoliko za to postoji zakonska obveza.

7.4. Zapovjednik plovila je na recepciji za tranzit dužan predložiti isprave plovila, te ishoditi prepaid karticu radi ulaza i izlaza u Marinu.

d) VEZIVANJE

Članak 8.

8.1. Plovila u Marini vežu se prema uputama osoblja (mornara), na za to pripremljene odgovarajuće i ispravne vezove.

8.2. Ako plovilo nema dovoljno bokobrana, vezova ili ako vezovi nisu dovoljne jačine i dužine, odnosno nema odgovarajuću opremu, ovlaštena osoba Marine će upozoriti na nedostatke i uputiti na obavezu opskrbe odgovarajućom opremom. Ako se plovilo ne opskrbi odgovarajućom opremom, ovlaštena osoba Marine će mu zabraniti pristajanje u Marini.

8.3. Vezovi plovila privezanih u Marini ne smiju ometati plovdbu drugih plovila, te kretanje osoba po obali.

8.4. Plovni objekti duljine jednake ili manje od 2,5 metara, kao i manje pomoćne brodice i oprema s plovila privezanih u Marini ne mogu se nalaziti na operativnoj obali ili u moru ako za to nemaju odobrenje ovlaštene osobe Marine.

8.5. Ako ispred ili iza plovila privezanog uz operativnu obalu u Marini može pristati drugo plovilo, privezano plovilo mora na vidljiv način imati označen pramac ili krmu, a po potrebi i oba dijela plovila.

8.6. Zapovjednik plovila nije ovlašten vezati plovilo u Marini na mjesto koje prethodno nije odobrio mornar ili druga osoba ovlaštena od strane Marine.

8.7. Zapovjednik plovila odgovara za vlastitu štetu i štetu prema trećim osobama koju je prouzročio prilikom uplovljavanja, vezivanja ili isplovljavanja iz Marine neovisno o uputi mornara na koje mjesto je odredio za vezivanje plovila.

8.8. Zapovjednik plovila je dužan privezati plovilo na primjerenoj udaljenosti od plutajućih objekata jer u protivnom Marina ne snosi odgovornost. Nije dozvoljeno postavljanje plutajućih objekata na vezove.

8.9. Vezivanje plovila mora biti na siguran način, ispravnim konopima odgovarajućih dimenzija. Konopi za privez ne smiju ometati plovdbu drugih plovila. Krmeni konopi i vezivanje broda odgovornost su vlasnika.

8.10. Plovila se vezuju krmom na gat ili bočni vez na gat.

8.11. Zbog sigurnosti svih plovila izričito se zabranjuje korištenje lanaca za privez.

Članak 9.

9.1. U Marini je zabranjeno sidrenje plovila. Iznimno, vođa Marine može dopustiti privremeno sidrenje plovila, ako za to postoji opravdani razlog.

e) PREDAJA PLOVILA NA ČUVANJE

Članak 10.

10.1. Plovilo se može predati na čuvanje na kopno na suhi vez (suha marina) ili na odlagalište plovniha objekata. Suha marina je dio ograđenog i uređenog kopna za pružanje usluga smještaja plovniha objekata na suhom te pružanje usluga transporta, spuštanja u vodu i dizanja iz vode plovnog objekta. Odlagalište plovniha objekata je dio ograđenog i uređenog kopna za pružanje usluga odlaganja plovniha objekata na suhom te pružanje usluga, transporta, spuštanja u vodu i dizanja iz vode plovnog objekta.

10.2. Predaja plovila na čuvanje smatra se obavljenom kada vlasnik plovila ili po njemu ovlaštena osoba obavi propisane pripreme i na recepciji Marine preda odobrenje za plovību, kopiju police obveznog i kasko osiguranja, osiguranja od odgovornosti prema trećima, dokumente, stvari i podatke sukladno člancima 3.5. i 3.6. ovog Pravilnika, ključeve plovila, te plati naknadu za vez.

10.3. Priprema plovila za predaju na čuvanje Marini obuhvaća sljedeće radnje:

- isključivanje napajanja električnom energijom sukladno važećim Uputama za priključak na opskrbu s obale/pontona Marine;
- uključivanje priključka na kopno i/ili vlastite akumulatorske baterije prema uputama za priključak na opskrbu s obale/pontona Marine za priključak na opskrbu s obale/pontona;
- isključivanje priključka plovila sa vodovodnih instalacija;
- uklanjanje s plovila svih lako zapaljivih i eksplozivnih tvari;
- postavljanje vlastite propisno atestirane protupožarne aparate u blizini ulaza u plovilo;
- provjera nivoa nakupljene vode u donjim dijelovima plovila;
- zatvaranje svih ventila na otvorima koji se nalaze na podvodnom dijelu trupa plovila;
- provjera ispravnosti i pouzdanosti priveza plovila;
- uklanjanje pokretne opreme s palube i otvorenih dijelova nadgrađa i pohranjivanje iste u unutrašnjost plovila;
- zaključavanje ulaza u plovilo.

10.4. Predajom ključeva i/ili odobrenja za plovību korisniku ili po njemu ovlaštenoj osobi od strane recepcije, i/ili u trenutku stupanja korisnika ili po njemu ovlaštene osobe na plovilo i/ili preuzimanja isprava na recepciji Marine, Marina se oslobađa svake odgovornosti, bez obzira je li plovilo na vezu u Marini ili u plovību, te prestaje svaka odgovornost Marine za čuvanje plovila bez obzira je li plovilo ostalo na vezu ili je u plovību.

f) BORAVAK U MARINI I UKRAJNO-ISKRAJNA MJESTA

Članak 11.

11.1. Zapovjednik plovila je odgovoran za ispravnost svog plovila, kao i za sigurnost i plovību sposobnost plovila, na čitavom prostoru Marine, za cijelo vrijeme svoga boravka u Marini.

11.2. Zapovjednik plovila obvezuje se održavati svoje plovilo u izglednom, ispravnom i vodonepropusnom stanju.

11.3. Za vrijeme boravka u Marini plovilo mora na vidljivom mjestu biti obilježeno imenom i registarskom oznakom. Svaka promjena imena i registarske oznake mora biti upisana u dokumente plovila te prijavljena recepciji Marine.

11.4. Zapovjednik plovila koji je s Marinom sklopio ugovor o korištenju veza prilikom svakog dolaska na brod dužan je svoj dolazak prijaviti recepciji, gdje predoduje osobne dokumente cijele posade, radi prijave boravka gostiju. Boravišna pristojba naplaćuje se paušalno u Lučkoj kapetaniji prema važećem Zakonu o boravišnoj pristojbi.

11.5. Za vrijeme boravka u Marini bazen se koristi na vlastitu odgovornost.

Članak 12.

12.1. Zapovjednik plovila može uključiti priključke plovila na električne i vodovodne instalacije, samo ako plovilo posjeduje za to ispravne instalacije prilagođene hrvatskom standardu te ako se on ili netko od posade nalazi na plovilu. S broda se smije samo jedan priključni gipki kabel priključiti na utičnicu. Za vrijeme dok se plovilo nalazi u Marini bez prisustva posade priključci se moraju isključiti. Ukoliko korisnik veza propusti izvršiti isključenje Marina je ovlaštena izvršiti isto, te o tome obavijestiti vlasnika.

12.2. Zapovjednik plovila dužan je opremiti plovilo protupožarnim sredstvima koja će efikasno djelovati na samom plovilu.

12.3. Radovi na plovilu (brušenje, bojanje i slično), zbog zaštite ostalih plovila, dozvoljeni su samo temeljem sklopljenog ugovora na određenim, za tu namjenu označenim mjestima u Marini, a prostor na kojem se vrše radovi na plovilu, korisnik plovila prije napuštanja tog prostora treba u potpunosti očistiti, u protivnom će Marina zaračunati troškove čišćenja. Za radove na plovilu zapovjednik plovila treba tražiti odobrenje od Marine.

12.4. Plovilo koje se nalazi na morskome vezu u prostoru Marine mora biti sposobno za manevriranje. Iznimno, Marina može na zahtjev korisnika veza odobriti popravak motora u Marini.

12.5. Ako se na plovilu desi izvanredan događaj osobama, trupu, opremi, stroju odnosno teretu, ili ako se opazi onečišćenje okoliša, osoba koja upravlja plovilom, dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Marinu. Na poziv o onečišćenju nadležne službe održavanja koja u svojim prostorima ima osigurana sredstva i opremu za sprječavanje onečišćenja mora, pristupiti će uklanjanju posljedica onečišćenja mora na teret osobe koja je isto prouzročila.

Članak 13.

O plovilu koje je privezano u Marini, a nije predano na čuvanje sukladno odredbama ovog Pravilnika, brine se korisnik i on odgovara za svaku štetu koju plovilo počini drugim plovilima, obali, uređajima, napravama ili postrojenjima. Vlasnik plovila dužan je osigurati plovilo od odgovornosti za štete nanesene trećim osobama.

Članak 14.

14.1. Ako plovilo ostaje na stalnom vezu u Marini, korisnik plovila dužan je predati rezervne ključeve na recepciji Marine, a samo u hitnim slučajevima, kada plovilu prijeti neka opasnost ili je ugroženo od nekog drugog plovila, Marini je dozvoljeno upotrijebiti te ključeve za ulazak u plovilo, u svrhu umanjavanja eventualne štete.

14.2. Marina će uskratiti suglasnost za privezivanje plovilu na obali kada se time ugrožava sigurnost plovidbe, sigurnost ljudskih života i objekata na obali ili na moru, te ako je plovilo u takvom stanju da bi se time onečistilo more i/ili ugrozili ljudski životi i sigurnost imovine drugih korisnika.

14.3. Marina će zabraniti da plovilo uplovi, odnosno isplovi iz Marine, ako zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta može biti ugrožena sigurnost plovila, odnosno osoba. Ne dovodeći u pitanje dužnost pomaganja plovilima u pogibelji, Marina može uskratiti suglasnost za privezivanje plovila na operativnoj obali iz opravdanih razloga, odnosno kada postoje razlozi da se time ugrožava sigurnost plovidbe, sigurnost ljudskih života i objekata na obali ili na moru, te ako je plovilo u takvom stanju da bi se time onečistilo more ili ugrozila sigurnost drugih plovila i imovine korisnika veza u Marini. Plovila u pogibelji koja ujedno predstavljaju i ugrozu sigurnosti plovidbe, sigurnost ljudskih života i objekata na obali ili na moru, biti će prihvaćena i smještena na za tu svrhu posebno predviđen vez.

14.4. Marina može iz razloga sigurnosti plovidbe, sigurnosti i zaštite ljudskih života i okoliša, lučkih i drugih objekata uputiti da se već privezano plovilo obavezno premjesti na drugi vez ili da se pomakne s dodijeljenog mu mjesta, te da se plovilo ukloni s operativne obale na određenu poziciju. Ukoliko korisnik veza nije dostupan odnosno ne udovolji zahtjevu, Marina može premjestiti plovilo na trošak i rizik korisnika veza.

14.5. Na plovilu je za vrijeme boravka u Marini zabranjeno obavljati radnje koje mogu ugroziti ljudske živote, prouzročiti požar, onečistiti more ili nanijeti štetu drugim plovilima, te obali, lučkim napravama, uređajima i postrojenjima.



Članak 15.

15.1. Ako plovilo odnosno potonula stvar ugrožava sigurnost plovidbe ili postoji opasnost onečišćenja mora, korisnik plovila ili potonule stvari dužan je, na zahtjev Marine premjestiti plovilo odnosno potonulu stvar iz Marine na mjesto koje odredi nadležna Lučka kapetanija.

15.2. Korisnik, odnosno ovlaštena osoba, u obvezi je izvaditi ili ukloniti podrtnu, odnosno potonulu stvar o vlastitom trošku. Ukoliko korisnik, odnosno ovlaštena osoba, ne izvadi ili ne ukloni podrtnu odnosno potonulu stvar, odgovara za štetu koja trećima nastane u vezi s podrtnom, odnosno potonulom stvari te je obavezan naknaditi troškove Marine vezane za poduzete radnje.

15.3. Za vađenje podrtnu ili potonule stvari potrebno je odobrenje nadležne Lučke kapetanije, osim za vađenje podrtnu odnosno potonule stvari koje ne zahtjeva posebna nautička i tehnička sredstva i posebnu stručnost.

15.4. Za vađenje podrtnu ili potonule stvari koja ne zahtjeva neka posebna nautička i tehnička sredstva i osobitu stručnu nije potrebno odobrenje Lučke kapetanije ako je vrijednost stvari zanemariva, a stvar nema obilježje kulturnog dobra ili vojni značaj.

15.5. Kada nadležna Lučka kapetanija utvrdi da podrtna predstavlja opasnost, rješenjem će narediti vlasniku da ukloni podrtnu, te će odrediti razuman rok u kojem je vlasnik dužan ukloniti podrtnu.

15.6. Ako korisnik plovila ili potonule stvari ne postupi prema zahtjevu Marine, ona će plovilo odnosno potonulu stvar premjestiti iz Marine na mjesto koje odredi nadležna Lučka kapetanija, a na teret i rizik vlasnika plovila, odnosno potonule stvari, bez prejudiciranja prava koja ovlašteniku koncesije kao poštenom nalazniku pripadaju temeljem odredaba Pomorskog zakonika Republike Hrvatske.

Članak 16.

16.1. Korisnik prilikom ukrcavanja, iskrcavanja i prekrćavanja putnika i prtljage mora poduzeti potrebne mjere u cilju otklanjanja bilo kakve opasnosti za sigurnost ljudi i imovine, te zaštitu mora od onečišćenja.

16.2. Prigodom manipulacije stvarima Korisnik mora poduzeti odgovarajuće mjere da se spriječi rasipanje stvari u more i na obalu.

16.3. Nakon završenog ukrcavanja, iskrcavanja, prekrćavanja ili obavljanja bilo koje druge radnje, izvršitelj posla dužan je očistiti korišteni dio obalnog prostora.

16.4. Ukrcavanje i iskrcavanje osoba u Marini moguće su samo sa i na plovila koja imaju boravak u Marini preko propisanih mostova ili stepenica koje su vlasništvo plovila.

16.5. Osobe i njihova prtljaga ne smiju se ukrćavati ni iskrcavati preko ograde plovila.

16.6. Na ukrćajno-iskrcajnom mjestu kao dijelu obale koji je određen za ukrćavanje i iskrcavanje osoba Marina je dužna osigurati mjesto za privezivanje plovila, kao i slobodan prostor za pristup osoba.

g) ODLAZAK IZ MARINE

Članak 17.

17.1. Prilikom odlaska iz Marine zapovjednik plovila dužan je isključiti priključke plovila s električnih i vodovodnih instalacija.

17.2. Zapovjednik plovila dužan je zatvoriti sve ventile na otvorima koji se nalaze na podvodnom dijelu trupa. U slučaju nastanka štete zbog nepridržavanja obaveza iz ovog članka zapovjednik plovila je odgovoran za nastalu štetu.

17.3. Prilikom svakoga isplovljavanja iz Marine zapovjednik plovila dužan je ostaviti ispravan vez.



17.4. Pri odlasku iz Marine zapovjednik plovila ni u kom slučaju ne smije ostaviti ključeve na plovilu jer u protivnom Marina ne odgovara za eventualno nastale štete.

17.5. Ako plovilo koje je boravilo u tranzitu, ili za koje postoji ugovor o korištenju veza, odlazi iz Marine kopnenim putem, sve radnje dizanja plovila i utovara na vozilo ili prikolicu, obavljaju se po narudžbi na recepciji. Prije odlaska plovila iz Marine korisnik je dužan platiti sve usluge prema važećem cjeniku, u protivnom Marina smije zadržati plovilo do podmirenja duga od strane korisnika.

17.6. Zapovjednik plovila za koje je sklopljen Ugovor o vezu dužan je prijaviti Marini svako izbjivanje plovila iz Marine koje traje duže od 1 (jednog) dana.

17.7. Ako plovilo, za koje postoji ugovor o korištenju veza, napušta Marinu trajno, korisnik veza dužan je odlazak prijaviti recepciji Marine, a ugovor o korištenju veza otkazati pisanim putem na način i uz otkazni rok kako je određeno ugovorom o korištenju veza, te prije odlaska plovila iz Marine platiti sve usluge prema važećem cjeniku, u protivnom Marina smije zadržati plovilo do podmirenja duga od strane korisnika.

h) OPSKRBA POGONSKIM GORIVOM

Članak 18.

18.1. Opskrba pogonskim gorivom u Marini osigurana je na benzinskoj crpki koja se nalazi krajnje istočno u sklopu Marine.

18.2. Opskrba pogonskim gorivom u Marini mora se obavljati sukladno odredbama ovog Pravilnika i važećeg Pravilnika o rukovanju opasnim tvarima, uvjetima i načinu obavljanja prijevoza u pomorskom prometu, ukrcavanja i iskrcavanja opasnih tvari, rasutog i ostalog tereta u lukama, te načinu sprječavanja širenja isteklih ulja u lukama.

i) KUĆNI RED

Članak 19.

19.1. U Marini je zabranjeno:

- na bilo koji način ugrožavati sigurnost plovidbe, ljudskih života i okoliša;
- onemogućiti pristup napravama za privezivanje;
- paljenje vatre i svih zapaljivih sredstava, zavarivanje, ostavljanje na plovilu ili pored plovila otvorene posude s lako zapaljivim ili eksplozivnim materijalima ili na bilo koji drugi način izazivanje opasnosti od požara;
- spaljivanje otpada na plovnom objektu;
- glisiranje, kupanje, surfanje, ribolov, ronjenje, jedrenje na dasci ili skijanje na vodi;
- loviti ribu i druge morske organizme;
- ulazak u službene prostorije i kretanje Marinom u neprikladnoj odjeći (oskudnoj odjeći npr. toplesu)
- konzumiranje alkoholnih napitaka na području Marine, osim u ugostiteljskim objektima;
- zadržavanje i kretanje na operativnom prostoru Marine neovlaštenim osobama,
- ostavljanje na gatovima i obali (šetnici) opremu s plovila;
- puštanje kućnih ljubimaca bez uzice i nadzora vlasnika, bez uzice, kao i ometanje ostalih klijenata neprekidnim lavežom, ulazak kućnih ljubimaca u zatvorene prostorije Marine;
- vješanje i pranje rublja na gatovima ili prostoru Marine;
- čišćenje, struganje i bojanje nadvodnog ili podvodnog dijela oplata plovila;
- odlaganje smeća van za to određenog mjesta u Marini ili skladištiti lako zapaljive i eksplozivne tvari i tvari s jakim ili neugodnim mirisom na bilo kojem prostoru Marine (na plovilu, pored plovila, platou marine i slično);
- pranje posuđa u sanitarnim čvorovima;
- držanje pomoćnih čamaca, dasaka za surfanje i slično privezanih za plovilo;
- montiranje i držanje bilo kakvih stvari na gatovima i ostalom prostoru Marine;
- oštećivati operativnu obalu (gatove i prostor na kopnu) odlaganjem različitih predmeta i opreme (antena, raznih kutija i spremnika, podnih obloga, tepiha i dr.), zabijati u obalu klinove, odnosno obavljati bilo koju drugu radnju kojom se nanosi šteta operativnim obalama i ugrožava sigurnost;
- postavljanje natpisa, reklama i drugih poruka, te korištenje bilo kojeg prostora Marine u komercijalne svrhe;

- narušavanje mira ostalih gostiju;
- galamiti i stvarati buku od 22h do 8h, osim ugostiteljskim objektima kojima je dozvoljeno puštati glazbu do 24h;
- kretanje u servisnoj zoni ili u blizini dizalice te kretanje i boravište u odlagalištu plovni objekata;
- ometanje kretanja vozila i hidrauličnih kolica na prometnim putovima;
- ostavljati aparate na plin ili električnu energiju te vodovodnu instalaciju uključene, bez prisutnosti korisnika;
- držati u pogonu motore plovila, osim za uplovljavanje i isplavljenje ili imati uključene akumulatore na punjenje kad nema posade na brodu;
- ploviti brzinom većom od 2 čvora;
- premještati plovila na drugi vez bez suglasnosti voditelja Marine;
- angažirati treće osobe za nadzor, održavanje ili servisiranje plovila, bez prethodne suglasnosti Marine;
- obavljati na plovilu radnje koje mogu ugroziti ljudske živote, prouzročiti požar, onečistiti more ili nanijeti štetu brodovima, brodicama, obali, lučkim napravama, uređajima i postrojenjima;
- korištenje vlastitih stalaka za plovilo na suhom vezu;
- parkiranje osobnih automobila, prikolica, kamp kućica, autobusa, trailera, motocikala, bicikala te ostalih prijevoznih sredstava, osim na označenim parkirališnim mjestima. Nepropisno parkirano vozilo bit će uklonjeno o trošku vlasnika;
- kampiranje;
- posuđivanje parkirne kartice i pina za korištenje sanitarnih čvorova;
- premještanje, mijenjanje i uklanjanje vezova, sidra i uređaje drugog plovnog objekta osim kad je to potrebno radi sprječavanja neposredne i očite štete ili kad je to potrebno zbog dolaska ili odlaska plovila;
- vezivanje plovila za plovidbene i druge oznake, naprave i uređaje koji nisu namijenjeni za privez i kretanje po njima;
- neovlašteno postavljanje, premještanje, mijenjanje, uklanjanje ili oštećivanje plovidbene i druge oznake ili naprave za privez;
- zagađivanje zraka ispuštanjem prašine, dima i drugih plinova iznad dozvoljenih količina utvrđenih posebnim propisima;
- postavljanje satelitskih antena, tuševa i drugih naprava po gatovima i uređajima za privezivanje;
- bacanje, odlaganje ili ispuštanje krute, tekuće ili plinovite tvari koje onečišćuju Marinu;
- pranje, čišćenje, bojanje, poliranje i slično koristeći kemijska sredstva (deterdžente, otapala, boje) koja bi mogla dospjeti u more i prouzročiti onečišćenje okoliša;
- upotrebljavanje broskog WC-a i pražnjenje fekalnih tankova i kaljuže u more;
- sidrenje plovila s vlastitim sidrom unutar Marine;
- točenje ili pretakanje goriva i drugih zapaljivih tekućina, osim na području na kojemu je to dozvoljeno;
- izljevati u more otpadno ulje, naftu ili ostale masnoće i deterdžente;
- iskrcaj prijavljanih balastnih voda i taloga;
- držanje na pristupu oko vezova pomoćni čamac, surfing ili drugu opremu;
- korištenje VHF uređaja dok je plovilo na vezu;
- kao i izvršenje bilo kojih drugih radnji koje bi ometale ostale korisnike Marine ili Marini nanosile štetu.

19.2. Za nepoštivanje zabrana iz ovog članka Marina ima pravo otkazati vez, te ovisno o težini povrede podnijeti prijavu nadležnoj Lučkoj kapetaniji i/ili ispostavi radi poduzimanja odgovarajućih mjera.

J) KRETANJE OSOBA I MOTORNIM VOZILA

Članak 20.

20.1. Sve osobe dužne su kretati se lučkim područjem tako da ne ometaju kretanje vozila i lučke mehanizacije te rad u luci.

20.2. Odobrenje za kretanje i zadržavanje vozila na lučkom području izdaje ovlaštena osoba Marine. Vozila MUP-a, Hitne medicinske pomoći, vatrogasaca, Lučke kapetanije, peljarskog društva i Carine mogu se kretati i zadržavati na lučkom području bez posebnog odobrenja u vrijeme dok obavljaju svoju osnovnu djelatnost i imaju vidno istaknuta službena obilježja.



20.3. Brzina motornih vozila na otvorenom prostoru ne smije biti veće od 10 km/h. Zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje motornih vozila na lučkom području, gdje se obavlja lučki rad, odnosno na mjestima na kojima je istaknuta izričita zabrana.

20.4. Parkiranje motornih vozila moguće je samo na predviđenim i označenim mjestima, odnosno iznimno na mjestima koje dozvoli Lučka uprava.

KJ PARKING

Članak 21.

21.1. Gubitak godišnje vlasničke kartice naplaćuje se sukladno važećem cjeniku.

21.2. Zloupotreba parking kartica naplaćuje se sukladno važećem cjeniku.

21.3. Za neposjedovanje parking kartice prilikom naplate parkinga, zaračunati će se cijena za četiri (4) tjedna parkinga u Marini.

21.4. Zabranjeno je parkiranje vozila u servisnoj zoni, ispod tuđeg plovila na kopru i van površina označenih za parkiranje vozila;

21.5. Parkiranje vozila na parkingu Marine je na vlastitu odgovornost, te Marina ne snosi odgovornost za eventualne nastale štete.

21.6. Parkiranje kamp kućice i korištenje električne energije i vode u kamp kućicama na prostoru Marine naplaćivat će se po važećem cjeniku.

21.7. Parkiranje osobnih vozila korisnika obavlja se na označenim parkirnim mjestima na parkiralištu Marine. Ako korisnik vozila napušta Marinu i ostavlja vozilo na parkiralištu dužan je ključeve vozila predati na recepciju. Nepropisno parkirana vozila djelatnici Marine će premjestiti o trošku i riziku korisnika vozila.

I) RAD I RUKOVANJE SREDSTVIMA ZA DIZANJE I TRANSPORT PLOVILA

Članak 22.

22.1. Korisnik predaje plovilo na manipulaciju dizalom sukladno Planu za dizanje plovila. U suprotnom snosi odgovornost za svu eventualno nastalu štetu.

22.2. Korisnik na svoju odgovornost predaje plovilo na manipulaciju dizalom u pogledu materijalne štete koja bi nastala zbog lošeg stanja plovila, zbog uređaja koji nisu bili demontirani prije manipulacije, zbog padanja plovila pri vjetrovitim uvjetima ili zbog ugrađenih dijelova na trupu plovila koji bi bili oštećeni dizanjem.

22.3. Rad dizalice obavlja se na operativnom prostoru vidno obilježenim i označenim znakovima. Zapovjedniku plovila kao i drugim osobama koje nisu ovlaštenici Marine strogo je zabranjeno pristupiti operativnom prostoru dizalice.

22.4. Radom dizalice rukuje isključivo stručno osposobljena osoba od strane Marine, odnosno stručno osposobljena osoba neke druge tvrtke, koju za to ovlasti Marina.

22.5. Prilikom kretanja i rada unutar operativnog prostora obavezno je nositi zakonom propisanu zaštitnu opremu.

22.6. Zapovjednik plovila prije dizanje dužan je upozoriti osobu koja rukuje radom dizalice na opremu na podvodnom dijelu plovila i dati točne podatke o položaju iste. U nedostatku navedene informacije Marina ne može biti terećena za potencijalne štete.

22.7. Narudžbe za usluge dizalice najavljuju se u pisanom obliku najmanje 2 (dva) dana ranije na recepciji Marine, a dizalica se naplaćuje prema važećem cjeniku Marine.

22.8. Marina zadržava pravo otkazati najavljeno dizanje plovila ukoliko radi vremenskih uvjeta, karakteristika plovila i slično postoji opasnost da dizanje plovila nije sigurno.

m) SERVIS

Članak 23.

23.1. Sve poslove održavanja, popravaka ili preinaka na plovilima u Marini obavljaju radnici Marine, ili angažirani vanjski suradnici uz prethodnu suglasnost Marine.

23.2. Treća osoba angažirana od strane vlasnika plovila uz prethodnu suglasnost Marine mora biti najavljena na recepciji, uz punomoć-odobrenje vlasnika plovila. Ukoliko je treća osoba prijavljena kao član posade mora dostaviti važeću dokumentaciju o ukrcaju.

23.3. Radove čišćenja i održavanja plovila i njihove opreme dozvoljeno je izvoditi isključivo na obilježenom dijelu platoa Marine, odnosno unutar „servisne zone“, te prema odobrenju odgovorne osobe.

23.4. Za sve štete na susjednim plovilima, uređajima ili opremi koji su imovina Marine, te za zagađenja teritorija ili akvatorija marine, Marina će teretiti vlasnika plovila na kojoj su izvođeni radovi tijekom kojih je prouzročena šteta.

23.5. Marina može dati nalog za obustavljanje izvođenja radova na nekom plovilu, ukoliko ustanovi postojanje mogućnosti oštećenja imovine Marine ili trećih osoba, odnosno zagađenja teritorija ili akvatorija Marine.

23.6. Svaki ulazak vanjskih serviseru mora se prijaviti na recepciji Marine.

23.7. Naknada za ulazak vanjskih serviseru i njihov rad definirana je važećim cjenikom Marine.

23.8. Radno vrijeme vanjskih serviseru je od 08 do 16h radnim danom. Produženje rada moguće je isključivo po odobrenju Marine.

n) RONJENJE

Članak 24.

24.1. U akvatoriju Marine dozvoljeno je roniti samo djelatnicima Marine koji su za to ovlašteni ili vanjskim ronionicima uz pismeno odobrenje Marine.

24.2. Za vrijeme kontrole podvodnog dijela plovila od strane ronioca strogo je zabranjeno ispuštanje u more bilo kakvih tvari koje mogu dovesti do onečišćenja.

o) OČUVANJE OKOLIŠA

Članak 25.

25.1. U Marini je zabranjena upotreba brodskih WC-a.

25.2. Otpadno ulje i filteri, nafta, ostaci deterdženata, komunalni i drugi otpaci, moraju se odlagati prema vrsti otpada u ekološke spremnike na označenim lokacijama u Marini.

25.3. Svako izlijevanje i bacanje u more strogo je kažnjivo.

25.4. Zbog očuvanja čistoće mora i okoliša, a u namjeri da se izbjegne nenamjerno zagađenje, zabranjuje se korištenje automatskih pumpi za pražnjenje kaljuže.

25.5. Zapovjednik plovila dužan je u kaljužu plovila staviti eko-spužve.

25.6. U Marini je dozvoljeno korištenje samo biorazgradivih deterdženata. Zabranjuje se pražnjenje toaleta u lučki bazen Marine.



25.7. U slučaju većeg onečišćenja Marina će utvrditi uzročnika, poduzeti mjere radi sprječavanja onečišćenja putem zaposlenika zaduženih za tu vrstu djelatnosti, ukloniti plovilo radi zaštite okoline, ljudi i plovila, te o tome obavijestiti nadležnu kapetaniju i ostala nadležna državna tijela, te za nastale troškove teretiti uzročnika.

25.8. Ovlaštena osoba Marine dužna je čistiti Marinu od otpadaka koji ugrožavaju sigurnost plovidbe i onečišćuju more.

25.9. Ako korisnik veza koji upravlja plovidlom primijeti da u Marini ima predmeta koji ugrožavaju sigurnost plovidbe ili koji mogu oštetiti druga plovila, lučke objekte, naprave, uređaje i postrojenja ili onečistiti more, dužan je o tome odmah obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju i Marinu.

p) RUKOVANJE OPASNIM/ILI ONEČIŠĆUJUĆIM TVARIMA

Članak 26.

26.1. Opasnim tvarima u Marini mogu rukovati samo one osobe koje su osposobljene za rukovanje tim tvarima i koje su opskrbljene odgovarajućim sredstvima zaštite, te upoznate s mjerama i načinom provođenja zaštitnih mjera.

26.2. Rukovanje opasnim i/ili onečišćujućim tvarima mora se obavljati sukladno odredbama ovog Pravilnika i važećeg Pravilnika o rukovanju opasnim tvarima, uvjetima i načinu obavljanja prijevoza u pomorskom prometu, ukrcajanja i iskrcavanja opasnih tvari, rasutog i ostalog tereta u lukama, te načinu sprječavanja širenja isteklih ulja u lukama.

r) PRIJAVLJIVANJE I PRIHVAT OTPADA S PLOVNIH OBJEKATA I OSTATAKA TERETA

Članak 27.

27.1. Prijavljivanje i prihvata otpada u luci obavlja se sukladno posebnom Planu za prihvata i rukovanje otpadom s plovniha objekata i ostataka tereta s plovniha objekata.

27.2. Zapovjednik plovila dužan je čuvati otpad i otpadna ulja do dolaska u luku, gdje ih je dužan predati na način kako je propisano Planom i drugim važećim aktima i propisima o zbrinjavanju svih vrsta otpada.

s) POSTUPANJE U SLUČAJU POMORSKIH NEZGODA

Članak 28.

28.1. U slučaju nastanka pomorske nezgode u Marini za vrijeme boravka korisnika na plovilu (nasukavanje, požar, potonuće, nagnuće, onečišćenje mora, gubitak priveznog sustava i slično), korisnik je obavezan odmah po nastanku takvog događaja o istom izvijestiti vatrogasnu službu Marine na kontakt broj 385912800096 i odmah pozvati interventne službe ukoliko je potrebna vanjska pomoć.

28.2. Marina je obavezna obavijestiti Lučku kapetaniju o nastanku pomorske nezgode.

28.3. Ukoliko je plovilo oštećeno ili prijeti onečišćenje mora i/ili okoliša, Marina je dužna bez odlaganja plovilo premjestiti na interventni vez za slučaj hitnosti.

t) USKRATA PRUŽANJA USLUGE

Članak 29.

29.1. Marina zadržava pravo da u slučaju nepoštivanja odredbi Pravilnika o redu u luci uskrati suglasnost plovidlu za boravak u Marini.

29.2. Marina zadržava pravo poduzimanja i drugih potrebnih radnji koje nisu navedene ovim Pravilnikom, ako je to u interesu zaštite osoba, imovine i okoliša.

u) NAČIN KONTROLE

Članak 30.

30.1. Kontrolu nad primjenom ovog Pravilnika obavlja Uprava Marine ili osoba koju ova za to ovlasti, a nadzor vrši Lučka kapetanija.

30.2. Zbog nepridržavanja odredbi ovog Pravilnika, Marina je ovlaštena od strane nadležnog tijela, prestati pružati svoje usluge, te svaku eventualnu štetu naplatiti od odgovornog korisnika usluge, osim službenih kazni, koje će naplatiti Lučka kapetanija.

30.3. Kontrolu uplovljavanja, pristajanja, vezivanja, sidrenja i isplovljavanja plovila u Marini vrše mornari.

30.4. Kontrola navedena u prethodnom stavku ovog članka obavlja se od 0 do 24 h vizualno, VHF-om i video nadzorom.

v) INSPEKCIJSKI NADZOR

Članak 31.

31.1. Inspeksijski nadzor nad primjenom ovog Pravilnika obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlašteni djelatnici Ministarstva i Lučke kapetanije.

31.2. U slučaju nepoštivanja odredbi ovog Pravilnika, Lučka kapetanija ovlaštena je pokrenuti prekršajni postupak protiv osobe koja krši, odnosno postupa protivno odredbama ovog Pravilnika.

z) PRIMJEDBE

Članak 32.

Primjedbe i prigovori mogu se podnijeti u pisanom obliku recepciji Marine, putem pošte na adresu Nautički Centar Trogir d.o.o., Don Petra Špike 2a, 21 218 Seget Donji, Hrvatska, ili putem e-maila na adresu: complaints@marinebaotic.com

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

33.1. Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti dosadašnji pravilnik o održavanju reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske, za luku posebne namjene NAUTIČKOG CENTRA TROGIR d.o.o. od 1. travnja 2014. godine.

33.2. Sve izmjene i dopune, nastale zbog izmjene zakonskih propisa, bit će objavljene na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Marine i činit će sastavni dio ovoga Pravilnika.

33.3. Sve usluge se naplaćuju po važećem cjeniku Marine ili po ponudi, a šteta prouzročena nepoštivanjem Pravilnika o redu u Marini bit će naplaćena sukladno procjeni komisije.

33.4. Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon ishodišne suglasnosti Lučke kapetanije Split.

IV. GRAFIČKI PRIKAZ S NAMIENOM POJEDINOG DIJELA LUKE



- | | |
|---|---|
| GRANICA KONCESIJE | DIZANJE/SPUŠTANJE U MORE PLOVNIH OBJEKATA |
| OPERATIVNI DIO LUKE | PARKIRALISTE |
| NAUTIČKI DIO LUKE | SUHI VEZ |
| STANICA ZA OPSKRBU PLOVNIH OBJEKATA GORIVOM | ODLAGAŠTE |
| | GRANICA LUČKOG PODRUČJA |

Klasa: UP/1-342-21/24-02/8

Ur. Broj: 530-04-9-2-24-2

Datum: 3.4.2024



NAUTIČKI CENTAR TROGIR d.o.o.
Željko Baotić, direktor

NAUTIČKI CENTAR TROGIR d.o.o.
Vesna Čarija, recepcija

Sukladno propisima Republike Hrvatske, Nautički Centar Trogir d.o.o. je donošenjem ovog Pravilnika, kao korisnik luke nautičkog turizma Seget Donji, dakle kao tijelo koje upravlja lukom, ispunilo svoju obavezu propisivanja reda u luci.